

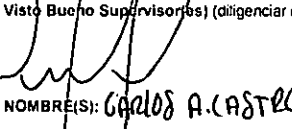
MEH19 - 008429
9

 INFORME DE ACTIVIDADES		CODIGO BS-F-26 FECHA 2017-12-29 VERSION: V-3	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA EDNA MARYURI HERRERA PARRA ✓			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-4D No. 42.147.126 ✓		CONTRATO No. 093-2019 ✓	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2019)			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) BOGOTÁ (NIVEL CENTRAL) ✓			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para apoyo transversal a la implementación de la estrategia de sostenibilidad económica de personas en proceso de reincorporación y sus familias, en el análisis, construcción y seguimiento de los métodos de operación, planes, programas, proyectos y realizar la supervisión de contratos y convenios que en la materia determine el ordenador del gasto. ✓			
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1. Participar en la formulación, organización, ejecución y control de la política, planes, programas y proyectos vinculados a la estrategia de sostenibilidad económica, observando criterios de veracidad y confiabilidad de la información. ✓		Durante el periodo se realizaron diferentes reportes que dan cuenta de la gestión e implementación de la estrategia de generación de ingresos, tales como: Plan estratégico interinstitucional, Plan de acción institucional y el plan estratégico de la Alta Consejería para la Estabilización y la consolidación, para ello fue necesario realizar acciones de articulación con las diferentes áreas de la Entidad y con el equipo de trabajo de Generación de ingresos. Igualmente se construyeron las sub-actividades que alimentan el PAI y permiten tener claridad frente a los indicadores que miden los resultados de la estrategia de Generación de ingresos, además de cumplir con los tiempos establecidos para dichos reportes. Dichos procesos fueron orientados por el equipo asesor de Generación de ingresos. Fuente de verificación: Matriz	
2. Apoyar los procesos, procedimientos y elaboración de herramientas para la implementación de las estrategias de sostenibilidad económica de las personas en proceso de reincorporación y sus familias. ✓		En el mes se acompañó y apoyo los procesos de diseño y alineación de la política de Reincorporación y Reintegración que se requiere en la construcción de los diferentes planes que integran el PAI. Igualmente se apoyó diferentes ejercicios de análisis frente a las metas correspondientes a los componentes de proyectos productivos y de empleabilidad, establecidas por la Consejería para la Reincorporación. Se construyó con ONU y el componente FARC los lineamientos para el acompañamiento a los emprendimientos que han sido fortalecidos. Se realizó trabajo articulado la definición de metas correspondientes a la estrategia de la Alta Consejería para la Consolidación y la Estabilización. Fuente de verificación: matrices de planeación, comunicados y correos	
3. Apoyar las gestiones interinstitucionales contempladas en el plan de acompañamiento al desarrollo de proyectos productivos de reincorporación, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad. ✓		Durante este mes se desarrollaron diferentes reuniones interinstitucionales requeridas para la implementación de la estrategia de sostenibilidad económica, de esta forma se ha sostenido reunión con la Unión Europea para analizar las alternativas que tendría la ARN en la participación del fondo para proyecto presupuestario (04/03/2019). Se participo de la mesa de seguimiento a los emprendimientos implementados con ONU (11/03/2019). Se realizó reunión de balance respecto al convenio ejecutado con CIFA-OIM y ARN en la implementación de los entornos en los departamentos de Meta, Guaviare y Antioquia. Fuente de verificación: Listados de asistencia	
4. Supervisar los convenios y/o contratos que le sean asignados y que estén relacionados con el objeto contractual. ✓		En el periodo no se han asignado convenios para la Supervisión	
5. Formar parte de los comités de estructuración y comités de evaluación que le sean asignados, conforme a los procesos contractuales requeridos por la dirección programática de reintegración. ✓		Mediante el comité del proyecto ejecutado con FAO, se apoyó en la revisión y evaluación previa que FAO presentaría ante el Fondo Multidónto, brindando algunos lineamientos técnicos desde la política de Reincorporación y las metas trazadas para el plan de la Consejería de Estabilización y Consolidación, acciones que contribuyeron a la aprobación por el comité del Fondo y beneficiaran la intervención en cuatro ETCR. Fuente de verificación: Documento final de la propuesta	
6. Elaborar informes de los procesos integrados a la estrategia de sostenibilidad económica conforme a los lineamientos de la entidad. ✓		Para el mes se reportaron avances y seguimientos a los diferentes indicadores a cargo de la gestión del Equipo de Generación de Ingresos, mediante informes de gestión y en las diferentes plataformas diseñadas por la entidad y el DNP para reportar los planes y programas que dan cuenta del cumplimiento de metas, algunos de estos informes fueron: Informe de reporte de indicadores para el SISCONPES, informe de resultados plataforma de Postconflicto SIPO -PAZOS, informe de avances en procesos de articulación para cumplimiento del plan de Reincorporación orientado desde la Alta Consejería para la Estabilización, Matriz de tareas y seguimientos semanales de la Consejería. Fuente de verificación: Correos, matrices de reportes	
7. Apoyar la socialización, los métodos de operación, manuales, procesos, procedimientos de la estrategia sostenibilidad económica para las personas en proceso de reincorporación y sus familias de acuerdo con las necesidades de la entidad y la programación establecida. ✓		Durante el presente periodo, se sostuvo contacto con el Grupo Territorial de Bajo Magdalena en la implementación del entorno de Carrizal, el cual finalizó su etapa de ejecución con la graduación de 30 exintegrantes FARC-EP, que contribuirá a la implementación del proyecto en ganadería presentado ante la mesa técnica. Fuente de verificación: Correos electrónicos, módulo de entornos	

 ARN <small>AGENCIA NACIONAL DE REINCORPORACIÓN</small>	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO BS-F-26	
			FECHA 2017-12-29	VERSIÓN V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	EDNA MARYURI HERRERA PARRA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	42.147.126	CONTRATO No.	093-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ (NIVEL CENTRAL)		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para apoyo transversal a la implementación de la estrategia de sostenibilidad económica de personas en proceso de reincorporación y sus familias, en el análisis, construcción y seguimiento de los métodos de operación, planes, programas, proyectos y realizar la supervisión de contratos y convenios que en la materia determine el ordenador del gasto.			
8. Rendir de forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el mes ha dado respuesta a las solicitudes internas y externas requeridas mediante oficios o correos electrónicos, cumpliendo con los tiempos requeridos para las mismas, tales como: PORS, solicitudes de ONU, JEP, reporte semanal de hitos, seguimiento a compromisos de visitas al territorio por parte del Director, ajustes al plan anual de adquisiciones, informes de avance para la presidencia de la gestión del primer trimestre del año, infografía de la ejecución de entornos para socializar a externos, y demás reportes de avances en metas de los diferentes planes de acción asignados al equipo de generación de ingresos. Fuente de verificación: Correos, oficios.		
9. Desarrollar las demás actividades que se requieran y que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contratado.	En el periodo se avanzó en el proceso concertación del acta de liquidación del convenio 864 de liquidación de los con de los convenios 864, se realizó seguimiento al proceso de revisión por parte del área de contratos al informe final para liquidación de convenio 970 y se adelantó reunión con OIM para solicitud de informe final de ejecución del convenio 1443 que se encuentran bajo la supervisión del Asesor del equipo.		
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se refiere a las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales		

 EDNA MARYURI HERRERA PARRA	Visto Bueno Supervisor(s) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): CARLOS A. CASTRO Fecha VoBo: 01-04-2019	 SHEILA DEL PILAR SAMU
---	---	---

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"